

Ein Praktikum im International Office in Cork, Irland? That sounds ...

stunning **great** **perfect**

Hast du Lust praktische Erfahrungen im internationalen Umfeld zu sammeln, interkulturelle Kommunikationsfähigkeiten zu entwickeln und Einblicke in die Organisation von internationalen Bildungsprogrammen zu gewinnen?



Das International Office unseres INGENIUM Partners – Munster Technological University Cork, Irland – sucht motivierte Studierende für ein Praktikum von Mitte August bis Mitte Dezember (4 Monate). Als Praktikant*in wirst du vielfältige Aufgaben übernehmen, darunter:

- Empfang und Betreuung von Studierenden und Besuchern*Besucherinnen im International Office
- Entwicklung von Werbematerialien und online-Inhalten (z.B. zur Bewerbung von Studienmöglichkeiten im Ausland, Informationen für Incoming Studierende oder potentielle Kooperationspartner)
- Regelmäßige Kommunikation mit Partnerinstitutionen im Ausland und Zusammenarbeit mit akademischen Koordinatoren in verschiedenen Fakultäten
- Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen
- Überprüfung von Bewerbungen, Pflege von Aufzeichnungen und Datenbanken



Interesse oder Fragen? Patrick Holloway – Patrick.Holloway@mtu.ie

Bitte schicke deinen Lebenslauf und ein kurzes Anschreiben inkl. Motivation per Mail (auf Englisch; sehr gute Englischkenntnisse und eine Immatrikulation werden vorausgesetzt)

Bewerbungsdeadline: 01.07.2024

Für eine Erasmus+-Förderung wende dich bitte an die KOOR: erasmus.koor@h-ka.de; <https://www.h-ka.de/koor/erasmus-praktikum/bewerbungsablauf>

ingenium@h-ka.de – Building B, 111

An internship at the International Office in Cork, Ireland? That sounds ...

stunning great perfect

You want to gain practical experience in an international environment, develop intercultural communication skills and obtain insights into the organization of international educational programs?



The International Office of our INGENIUM partner - Munster Technological University Cork, Ireland - is looking for motivated students for an internship from mid-August to mid-December (4 months). As an intern you will be responsible for a variety of tasks, including :

- Reception and support of students and visitors in the International Office
- Developing promotional materials and online content (e.g. to promote study abroad opportunities, information for incoming students or potential cooperation partners)
- Support with the organization of events
- Regular communication with partner institutions abroad and collaboration with academic coordinators in various departments
- Reviewing applications, maintaining records and databases

Interested or have any questions? Patrick Holloway – Patrick.Holloway@mtu.ie

Please send your CV and a short cover letter including motivation by e-mail (in English; very good English skills and enrollment are required)

Application deadline: 01.07.2024

For Erasmus+ funding, please contact KOOR: erasmus.koor@h-ka.de; <https://www.h-ka.de/koor/erasmus-praktikum/bewerbungsablauf>

