

## Mentoringvereinbarung Mentoren

### Anmeldung als Mentor

Wenn Sie sich als Mentor engagieren möchten, füllen Sie bitte das Anmeldeformular für Mentoren aus. Der Registrierungsprozess umfasst Angaben zu Ihrer Person, Ihrem Job und Ihrem Mentoring-Angebot sowie die Zustimmung zur Mentoring-Vereinbarung für Mentoren. Durch Klicken auf den Button "Abschicken" bestätigen Sie die Teilnahmebedingungen und Ihre Teilnahme. Nach erfolgreicher Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigungsmail und werden mit Angaben zu Firma, Stellenposition, Studienfach, Mentoringangebot und ggf. Foto in die Online-Mentorengalerie auf der Hochschulhomepage unter [www.hs-karlsruhe.de/mentorengalerie](http://www.hs-karlsruhe.de/mentorengalerie) aufgenommen.

### Programmablauf

Ziel des AlumniMentorings ist ein alltagspraktisches Programm mit kurzen und direkten Wegen, daher wird auf ein Matching und vorgegebene Programmlaufzeiten verzichtet. Ausgehend von der Online-Mentorengalerie können sich Studierende (ab 3. Bachelorsemester und ab 1. Mastersemester) mittels eines Anmeldeformulars mit persönlichen und studienrelevanten Angaben sowie einer konkreten Fragestellung auf einen Mentor bewerben. Nach Prüfung der Anfrage durch die Alumni Services wird diese an den Mentor weitergeleitet. Als Mentor verpflichten Sie sich, die Erstanfrage des jeweiligen Studierenden zu beantworten. Die Inhalte und Dauer des Mentorings sowie die Wahl und Häufigkeit der Kommunikation (persönliche Treffen, Telefonate, Emailkontakte etc.) bestimmen die Beteiligten selbst.

### Leistungen des Mentors

Sie verpflichten sich...

- den Mentees mit Respekt und auf Augenhöhe zu begegnen.
- die Mentees in ihrer Entwicklung und Karriereplanung zu beraten und unterstützen.
- den Mentees nach Möglichkeit Kontakt und Zugänge zu beruflichen/wissenschaftlichen Netzwerken und Strukturen zu vermitteln.
- an der Gestaltung des Mentorings konstruktiv mitzuwirken und die im Rahmen des Mentorings vereinbarten Termine und Themen als verbindlich zu erachten.
- die Erstanfrage mit der individuellen Fragestellung der Mentees in jedem Fall zu beantworten und schnellstmöglich auf diese zu reagieren. Im Falle von Verhinderung informieren Sie die Mentees hierüber und geben den nächstmöglichen Zeitpunkt der Rückmeldung an.
- sämtliche Tätigkeiten im Rahmen des Mentorings unentgeltlich zu erbringen und anfallende Kosten selbst zu tragen. Es erfolgt keine Kostenübernahme durch die Alumni Services.
- keine unerwünschten Kontakte zu den Mentees aufzunehmen.

## **Beendigung der Mentoringpartnerschaft oder Mentorentätigkeit**

Die Mentoringpartnerschaft kann von beiden Seiten jederzeit beendet werden. Dies kann beispielsweise nach der Beantwortung der Fragestellung des Mentee erfolgen oder auch, wenn Mentoren und Mentees "keinen Draht zueinander finden". Sie sind lediglich zur Beantwortung der Erstanfrage verpflichtet.

Wenn Sie Ihre Mentorentätigkeit beenden möchten, teilen Sie dies bitte den Alumni Services per E-Mail an [alumni@hs-karlsruhe.de](mailto:alumni@hs-karlsruhe.de) mit.

## **Verschwiegenheitsklausel**

Sie als Mentor verpflichten sich zur Verschwiegenheit gegenüber Dritten hinsichtlich sämtlicher Informationen, Daten und Unterlagen, die im Rahmen der Mentoringpartnerschaft ausgetauscht bzw. erlangt werden. Veröffentlichungen bedürfen des beiderseitigen Einverständnisses. Der Anspruch auf Verschwiegenheit bleibt auch nach Beendigung der Mentoringpartnerschaft bestehen.

## **Datenschutz und Profilveröffentlichung**

Die im Anmeldeformular erfassten Daten werden zu Zwecken der Programmdurchführung in die Mentoringdatei der Alumni Services aufgenommen. Die Kontaktdaten werden zur wechselseitigen Kontaktaufnahme zwischen Mentoren und Mentees durch die Alumni Services weitergegeben, sofern eine verbindliche Anmeldung beiderseits vorliegt. Die Angaben werden ausschließlich für die Abwicklung des genannten Zwecks verwendet und nicht an unbefugte Dritte weitergegeben.

## **Kontakt**

**Jasmin Just M.A.**

Alumni Services

Hochschule Karlsruhe  
Moltkestraße 30  
76133 Karlsruhe

Tel.: +49 (0)721 925-2531

Fax: +49 (0)721 925-2530

[jasmin.just@h-ka.de](mailto:jasmin.just@h-ka.de)

[www.h-ka.de](http://www.h-ka.de)